

Cuestionario de Evaluación de la Gestión Universitaria dirigido a personal docente

Estimada señora/Estimado señor:

Una institución de educación superior está obligada a revisar aspectos de organización, estructuras organizativas y procesos de gestión, con el fin de adelantarse a los cambios que se generan en la sociedad actual. Una adecuada gestión universitaria, garantiza el cumplimiento óptimo de la misión institucional, asegurando la enseñanza y formación de gran calidad.

En este sentido, es importante evaluar a quienes ocupan cargos directivos, para valorar su capacidad de gestión, es decir, su capacidad para dirigir y planificar con visión de largo plazo, organizar el trabajo académico y estimular al personal para obtener logros de alta calidad y el manejo apropiado de variables tales como el conocimiento del entorno.

Dado lo anterior, y en consonancia con lo establecido por el Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente, le solicitamos responder a las siguientes preguntas con respecto a la labor desarrollada por:

Las respuestas que usted proporcione serán confidenciales.

Muchas gracias

Valore cada uno de los siguientes enunciados, utilizando una escala de 1 a 5, en la cual 1 es la nota más baja y 5 la más alta. Utilice la casilla “NA” cuando el enunciado no se aplique a la situación o usted no tenga suficiente información para responder.

El director(a) o decano(a) bajo evaluación...		Valoración					
		NA	1	2	3	4	5
1	Promueve un ambiente de trabajo en el que se desarrollen relaciones humanas efectivas y armoniosas						
2	Promueve la integración entre el personal docente y administrativo de la Unidad						
3	Fomenta un clima de respeto en los espacios académicos						
4	Ofrece espacios para escuchar las inquietudes y sugerencias del personal docente de la Unidad						
5	Muestra actitudes constructivas y asertivas en sus relaciones con el personal docente de la Unidad						
6	Demuestra comprensión hacia los problemas que afectan al personal docente a su cargo						
7	Atiende efectivamente las dudas y reclamos del personal docente a su cargo						
8	Busca solución a los problemas de relaciones humanas que puedan existir entre el personal docente de la Unidad						

	El director(a) o decano(a) bajo evaluación...	NA	1	2	3	4	5
9	Valora y respeta opiniones e ideas diferentes a las suyas						
10	Promueve la participación de docentes, estudiantes y personal administrativos en el diseño del plan estratégico de la Unidad.						
11	Vela por que el personal docente cumpla con lo propuesto en el plan estratégico de la Unidad						
12	Implementa mecanismos de control para asegurar que el personal docente de la Unidad cumpla sus responsabilidades laborales						
13	Promueve la simplificación de los procesos administrativos						
14	Hace uso efectivo y eficiente de los recursos financieros						
15	Genera condiciones para la adecuada utilización de los materiales						
16	Genera condiciones para el mantenimiento y la renovación de equipos						
17	Genera condiciones para la adecuada utilización y mantenimiento de las instalaciones						
18	Promueve en el personal docente a su cargo el cumplimiento de la normativa universitaria						
19	Ejecuta las medidas disciplinarias establecidas cuando el personal docente de la Unidad no cumple con las obligaciones laborales que les corresponde						
20	En sus acciones, demuestra conocimiento de la normativa universitaria						
21	Promueve el compromiso del personal docente con los principios y valores del Estatuto Orgánico						
22	Sigue lo indicado en el Reglamento de Régimen Académico Estudiantil para atender reclamos del estudiantado						
23	Promueve la venta de servicios a diversos sectores (público o privado, nacional o internacional)						
24	Promueve intercambios académicos del personal docente con diversos sectores (nacional o internacional)						
25	Promueve pasantías estudiantiles con diversos sectores (nacional e internacional)						
26	Promueve redes de apoyo con otras instituciones de educación superior universitaria						
27	Recluta personal administrativo eficiente y efectivo						
28	Ofrece una adecuada inducción al nuevo personal docente						
29	Promueve la organización del proceso de inducción de los estudiantes						
30	Promueve la evaluación del personal docente						
31	Utiliza los resultados de la evaluación para promover la mejora de las labores del personal docente						
32	Propicia la formación permanente y actualización del personal docente						
33	Planifica la formación de cuadros que reemplacen al personal docente que se pensiona						
34	Promueve la actualización permanente del currículo de acuerdo a las necesidades sociales del país						
35	Promueve la actualización permanente del currículo de acuerdo a las tendencias modernas de la disciplina						
36	Fomenta iniciativas de innovación docente en los procesos de aprendizaje						
37	Coordina para que otras Unidades Académicas ofrezcan los cursos de servicio que se requieren						

	El director(a) o decano(a) bajo evaluación...	NA	1	2	3	4	5
38	Promociona la participación del profesorado de la Unidad en proyectos de acción social						
39	Promociona la participación del profesorado de la Unidad en proyectos de investigación						
40	Promueve en el personal docente la integración de la docencia, la investigación y la acción social						
41	Promueve la descentralización, delegando responsabilidades en el personal administrativo y docente						
42	Ejerce una actitud de liderazgo dentro de la Unidad						
43	Transmite entusiasmo y confianza al personal docente de la Unidad						
44	Realiza una adecuada coordinación de labores con el personal docente						
45	Genera condiciones favorables para que el personal docente participe en la toma de decisiones de la Unidad						
46	Cumple con la dedicación de tiempo contratado con la Unidad						
47	Da seguimiento al progreso del plan estratégico de la Unidad						
48	Divulga los logros obtenidos por docentes y estudiantes de la Unidad						
49	Ejerce las potestades de superior jerárquico inmediato del personal a su cargo						
50	Se percibe como una figura de autoridad en la Unidad Académica						
51	Promueve el mejoramiento permanente de los servicios administrativos						
52	En su gestión, responde con proactividad e innovación a los problemas y cambios en el entorno						
53	Utiliza los datos institucionales para mejorar los procesos y los servicios de la Unidad Académica						
54	Planifica las labores de la Unidad de acuerdo a las prioridades definidas en el plan estratégico						
55	Promueve el desarrollo de estrategias para retener a los estudiantes hasta que completen su grado						
56	Impulsa acciones que contribuyan a la formación integral de los estudiantes						
57	Genera condiciones favorables para la participación estudiantil en la toma de decisiones de la Unidad						

.....

Comentarios adicionales: _____

.....

Muchas gracias