

Cuestionario de Evaluación de la Gestión Universitaria dirigido a la jefatura

Estimada señora/Estimado señor:

Una institución de educación superior está obligada a revisar aspectos de organización, estructuras organizativas y procesos de gestión, con el fin de adelantarse a los cambios que se generan en la sociedad actual. Una adecuada gestión universitaria, garantiza el cumplimiento óptimo de la misión institucional, asegurando la enseñanza y formación de gran calidad.

En este sentido, es importante evaluar a quienes ocupan cargos directivos, para valorar su capacidad de gestión, es decir, su capacidad para dirigir y planificar con visión de largo plazo, organizar el trabajo académico y estimular al personal para obtener logros de alta calidad y el manejo apropiado de variables tales como el conocimiento del entorno.

Dado lo anterior, y en consonancia con lo establecido por el Reglamento de Régimen Académico y Servicio Docente, le solicitamos responder como superior jerárquico a las siguientes preguntas con respecto a la labor desarrollada por:

Las respuestas que usted proporcione serán confidenciales.

Muchas gracias

Valore cada uno de los siguientes enunciados, utilizando una escala de 1 a 5, en la cual 1 es la nota más baja y 5 la más alta. Utilice la casilla “NA” cuando el enunciado no se aplique a la situación o usted no tenga suficiente información para responder.

El director(a) o decano(a) ...		Valoración					
		NA	1	2	3	4	5
1	Valora y respeta opiniones e ideas diferentes a las suyas						
2	Promovió la simplificación de los procesos administrativos						
3	Hizo uso efectivo y eficiente de los recursos financieros						
4	Ejecutó las medidas disciplinarias establecidas cuando el personal de la Unidad no cumplió con las obligaciones laborales que les corresponde						
5	En sus acciones, demostró conocimiento de la normativa universitaria						
6	Siguió lo indicado en el Reglamento de Régimen Académico Estudiantil para atender reclamos del estudiantado						
7	Presentó informes de labores periódicos						
8	Promovió la venta de servicios a diversos sectores (público o privado, nacional o internacional)						

	El director(a) o decano(a)...	NA	1	2	3	4	5
9	Promovió intercambios académicos del personal docente en diversos sectores (nacional o internacional)						
10	Promovió pasantías estudiantiles en diversos sectores (nacional e internacional)						
11	Promovió redes de apoyo con otras instituciones de educación superior universitaria						
12	Promovió la evaluación del personal docente						
13	Promovió la evaluación del personal administrativo						
14	Planificó la formación de cuadros que reemplacen al personal docente que se pensiona						
15	Promovió la actualización permanente del currículo						
16	Promovió en el personal docente la integración de la docencia, la investigación y la acción social						
17	Coordinó sus labores con las autoridades universitarias						
18	Participó crítica y constructivamente cuando representó a la Unidad Académica ante los organismos universitarios						
19	Generó procesos de comunicación y planificación eficientes con otras instancias universitarias (unidades académicas, OPLAU, Consejo Universitario, Rectoría, otros)						
20	Ejerció una actitud de liderazgo dentro de la Unidad						
21	En sus relaciones personales demuestra respeto a las diferencias de género, etnia, credo religioso e ideología						
22	Cumplió con la dedicación de tiempo contratado con la Unidad						
23	Dio seguimiento al progreso del plan estratégico de la Unidad						
24	Divulgó los logros obtenidos por docentes y estudiantes de la Unidad						
25	Ejerció las potestades de superior jerárquico inmediato del personal a su cargo						
26	Se percibió como una figura de autoridad en la Unidad Académica						
27	En su gestión, respondió con proactividad e innovación a los problemas y cambios en el entorno						

.....

Comentarios adicionales: _____

.....

Muchas gracias